

COMUNE DI POZZUOLI - UFFICIO DEMANIO MARITTIMO E PORTUALE
DOMANDA DI NUOVA CONCESSIONE DEMANIALE MARITTIMA - art. 36 C.N.

| | |
|---|---|
| Lettera di affidamento dell'incarico al professionista | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Modello di domanda D1 (note: compilato e firmato dal concessionario/rappresentante legale dell'impresa concessionaria) generato dal portale SID (https://www.sid.mit.gov.it) in formato pdf con codice di controllo e file export con estensione .xml | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Modello di assolvimento marca da bollo con apposizione contrassegno da 16 € | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Documento di identità intermediario | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Documento di identità concessionario/rappresentante legale dell'impresa concessionaria | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione art. 94 del D.Lgs 36/2023 | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Autocertificazione della comunicazione antimafia (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in corso di validità / Autodichiarazione con visura camerale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Ricevuta dell'avvenuto pagamento delle spese di istruttoria | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Relazione tecnica asseverata con l'indicazione dell'oggetto della richiesta e lo scopo della concessione, consistenza delle opere in termini di aree scoperte/opere di facile rimozione/opere di difficile rimozione, descrizione delle attività in ogni area | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Rilievo fotografico dello stato dei luoghi con coni ottici | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Elaborato grafico con corografia, planimetria catastale, estratto di mappa con evidenziata la zona demaniale richiesta e la dividente demaniale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Elaborati grafici idonei ad individuare l'ambito della richiesta e lo stato dei luoghi con inquadramento planimetrico, piante, sezioni e prospetti debitamente quotati e in scala adeguata con indicazione delle superfici e delle destinazioni d'uso; | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Elaborati grafici di progetto con inquadramento planimetrico, piante, sezioni e prospetti debitamente quotati e in scala adeguata con indicazione delle superfici e delle destinazioni d'uso delle opere, opere di dettaglio, fotoinserimento/rendering, e planimetria riportante gli oggetti e le aree richieste su stralcio S.I.D.; | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione sostitutiva o atto notorio, ove sia indicata chiaramente e dettagliatamente la superficie dell'area richiesta (in mq), con la distinzione tra: area scoperta, area coperta con opere di facile rimozione (strutture chiuse, tettoie o semplici pedane), area coperta con impianti di difficile rimozione (strutture in cemento, asfalto, muratura, etc.), volumetria dei manufatti (chiusi) oltre la quota +/- 2,70 m., dovendo l'Ufficio provvedere al calcolo esatto del canone concessorio | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| L'ufficio si riserva di chiedere eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria per lo svolgimento dell'iter procedurale. | |

Per ogni necessità o chiarimento per la compilazione contattare:
 Ufficio demanio marittimo e portuale - Via Tito Livio,4 Pozzuoli (Na)
 ing. Francesca Della Mura e-mail: francesca.dellamura@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1778
 arch. Nicola Manzo e-mail: demanio@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1032

COMUNE DI POZZUOLI - UFFICIO DEMANIO MARITTIMO E PORTUALE
DOMANDA DI VARIAZIONE AL CONTENUTO DELL'ATTO DI CONCESSIONE - art. 24 Reg. C.N.

| | |
|---|---|
| Lettera di affidamento dell'incarico al professionista | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Modello di domanda D3 (note: compilato e firmato dal concessionario/rappresentante legale dell'impresa concessionaria) generato dal portale SID (https://www.sid.mit.gov.it) in formato pdf con codice di controllo e file export con estensione .xml <i>N.B. Il Modello Domanda D3 ha quale presupposto l'aver già presentato il Modello Domanda D1 relativo alla concessione/consegna che si intende modificare e che questo sia stato caricato nel portale SID. In ragione di ciò l'Amministrazione concedente, per permettere al richiedente di procedere alla compilazione del modello D3, rilascia copia, della licenza esportata dal SID in formato xml. Nel caso in cui non si sia provveduto alla presentazione del Modello Domanda D1 o che questo non sia presente nel portale SID e si intenda variare la concessione/consegna, è necessario presentare il Modello Domanda D1 comprensivo delle variazioni che si intendono apportare alla stessa</i> | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Modello di assolvimento marca da bollo con apposizione contrassegno da 16 € | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Documento di identità intermediario | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Documento di identità concessionario/rappresentante legale dell'impresa concessionaria | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione art. 94 del D.Lgs 36/2023 | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Autocertificazione della comunicazione antimafia (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in corso di validità / Autodichiarazione con visura camerale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Ricevuta dell'avvenuto pagamento delle spese di istruttoria | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Relazione tecnica asseverata con l'indicazione dell'oggetto della variazione richiesta e lo scopo della modifica, consistenza delle opere in termini di aree scoperte/opere di facile rimozione/opere di difficile rimozione, descrizione delle attività in ogni area | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Rilievo fotografico dello stato dei luoghi con coni ottici | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Elaborato grafico con corografia, planimetria catastale, estratto di mappa con evidenziata la zona demaniale richiesta e la dividente demaniale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Elaborati grafici idonei ad individuare l'ambito della richiesta e lo stato dei luoghi con inquadramento planimetrico, piante, sezioni e prospetti debitamente quotati e in scala adeguata con indicazione delle superfici e delle destinazioni d'uso; | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Elaborati grafici di progetto con inquadramento planimetrico, piante, sezioni e prospetti debitamente quotati e in scala adeguata con indicazione delle superfici e delle destinazioni d'uso delle opere, opere di dettaglio, fotoinserimento/rendering, e planimetria riportante gli oggetti e le aree richieste su stralcio S.I.D.; | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione sostitutiva o atto notorio, ove sia indicata chiaramente e dettagliatamente la superficie dell'area richiesta (in mq), con la distinzione tra: area scoperta, area coperta con opere di facile rimozione (strutture chiuse, tettoie o semplici pedane), area coperta con impianti di difficile rimozione (strutture in cemento, asfalto, muratura, etc.), volumetria dei manufatti (chiusi) oltre la quota +/- 2,70 m., dovendo l'Ufficio provvedere al calcolo esatto del canone concessorio | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| L'ufficio si riserva di chiedere eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria per lo svolgimento dell'iter procedurale. | |

Per ogni necessità o chiarimento per la compilazione contattare:
 Ufficio demanio marittimo e portuale - Via Tito Livio,4 Pozzuoli (Na)
 ing. Francesca Della Mura e-mail: francesca.dellamura@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1778
 arch. Nicola Manzo e-mail: demanio@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1032

| COMUNE DI POZZUOLI - UFFICIO DEMANIO MARITTIMO E PORTUALE AUTORIZZAZIONE ALL’AFFIDAMENTO AD ALTRI SOGGETTI DELLE ATTIVITA’ OGGETTO DELLA CONCESSIONE – art. 45 bis C.N. | |
|--|--|
| <u>Categoria 1</u> <i>Documentazione da presentare a cura del concessionario o del legale rappresentante dell'impresa concessionaria:</i> | |
| Modello di domanda D6 (note: compilato e firmato dal concessionario/rappresentante legale dell'impresa concessionaria) in formato pdf | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Modello di assolvimento marca da bollo con apposizione contrassegno da 16 € | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Documento di identità | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione art. 94 del D.Lgs 36/2023 | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Autocertificazione della comunicazione antimafia (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Contratto d'affitto d'azienda stipulato registrato all'Agenzia delle Entrate | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Relazione esplicativa delle attività affidate | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Ricevuta dell'avvenuto pagamento delle spese di istruttoria | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in corso di validità / Autodichiarazione con visura camerale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| <u>Categoria 2</u> <i>Documentazione da presentare a cura dell'affidatario/rappresentante legale dell'impresa affidataria:</i> | |
| Documento di identità | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione art. 94 del D.Lgs 36/2023 | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Autocertificazione della comunicazione antimafia (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in corso di validità / Autodichiarazione con visura camerale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| L'ufficio si riserva di chiedere eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria per lo svolgimento dell'iter procedurale. | |

Per ogni necessità o chiarimento per la compilazione contattare:
 Ufficio demanio marittimo e portuale - Via Tito Livio,4 Pozzuoli (Na)
 ing. Francesca Della Mura e-mail: francesca.dellamura@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1778
 arch. Nicola Manzo e-mail: demanio@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1032

COMUNE DI POZZUOLI - UFFICIO DEMANIO MARITTIMO E PORTUALE
AUTORIZZAZIONE AL SUBINGRESSO NELLA CONCESSIONE - art. 46

Categoria 1 *Documentazione da presentare a cura del concessionario o del legale rappresentante dell'impresa concessionaria:*

| | |
|--|---|
| Modello di domanda D4 (note: compilato e firmato dal concessionario/rappresentante legale dell'impresa concessionaria) in formato pdf | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Modello di assolvimento marca da bollo con apposizione contrassegno da 16 € | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Documento di identità | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione art. 94 del D.Lgs 36/2023 | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Autocertificazione della comunicazione antimafia (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Contratto d'affitto d'azienda stipulato registrato all'Agenzia delle Entrate | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Relazione esplicativa delle attività affidate | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Ricevuta dell'avvenuto pagamento delle spese di istruttoria | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in corso di validità / Autodichiarazione con visura camerale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Atto Cessione Azienda | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Eventuale Atto successione Mortis Causa o altro atto | Non Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| <u>Categoria 2</u> <i>Documentazione da presentare a cura dell'affidatario/rappresentante legale dell'impresa affidataria:</i> | |
| Documento di identità | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Dichiarazione art. 94 del D.Lgs 36/2023 | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Autocertificazione della comunicazione antimafia (art. 88 co. 4-bis e art. 89 D. Lgs. 159/2011) | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| Certificato della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura in corso di validità / Autodichiarazione con visura camerale | Obbligatorio - Firmato Digitalmente |
| L'ufficio si riserva di chiedere eventuale ulteriore documentazione ritenuta necessaria per lo svolgimento dell'iter procedurale. | |

Per ogni necessità o chiarimento per la compilazione contattare:
 Ufficio demanio marittimo e portuale - Via Tito Livio,4 Pozzuoli (Na)
 ing. Francesca Della Mura e-mail: francesca.dellamura@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1778
 arch. Nicola Manzo e-mail: demanio@comune.pozzuoli.na.it Tel: +39 081 855 1032